



# CITTÀ DI BATTIPAGLIA

(Provincia di Salerno)

Medaglia d'argento al merito civile

<b>ORIGINALE</b>	<b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE</b>
	<b>N. 77</b>
	<b>DEL 06/04/2022</b>

**OGGETTO:** Attivazione Concorso di idee: "CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA "SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE".

<i>L'anno duemilaventidue, il giorno</i>	<b>06</b>	<i>del mese di</i>	<i>aprile</i>	<i>alle ore 12:30</i>
--	-----------	--------------------	---------------	-----------------------

*convocata nei modi di legge, si è riunita, nella Sala delle Adunanze, la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:*

1	<b>FRANCESE</b>	<b>CECILIA</b>	<i>Sindaco</i>	SI
2	<b>CATAROZZO</b>	<b>MARIA</b>	<i>Vice Sindaco</i>	SI
3	<b>GIUGLIANO</b>	<b>FRANCESCA</b>	<i>Assessore</i>	SI
4	<b>LAMBIASE</b>	<b>GIOVANNI</b>	<i>Assessore</i>	SI
5	<b>ROCCO</b>	<b>SILVANA</b>	<i>Assessore</i>	SI
6	<b>MIRRA</b>	<b>EGIDIO</b>	<i>Assessore</i>	SI
7	<b>CHIERA</b>	<b>VINCENZO</b>	<i>Assessore</i>	SI
8	<b>PALO</b>	<b>PAOLO</b>	<i>Assessore</i>	SI

*Assume la Presidenza, la dott.ssa Cecilia FRANCESE, in qualità di SINDACA;*

*Partecipa, anche con funzioni di verbalizzante, il SEGRETARIO GENERALE dell'Ente, la dott. Clara CURTO;*

*Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.*



# CITTÀ DI BATTIPAGLIA

(Provincia di Salerno)

*Medaglia d'argento al merito civile*

## SETTORE POLITICHE SCOLASTICHE E CULTURALI UFFICIO POLITICHE SCOLASTICHE

Piazza Aldo Moro - 84091 Battipaglia (SA) – Tel. 0828/677438-478-885

Pec: [protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it)

<b>OGGETTO</b>	<b>Attivazione Concorso di idee: “CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA “SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE”.</b>
<b>SETTORE PROPONENTE</b>	<b>Politiche Scolastiche e Culturali</b>

Su direttiva della Dott.ssa Silvana Rocco, Assessore all'Istruzione e Cultura e del Dott. Vincenzo Chiera, Assessore all'Ambiente

### **PREMESSO** che:

con Deliberazione di Giunta n. 11 del 20/01/2022 si è provveduto a :

1. istituire, in collaborazione con tutti gli Istituti scolastici del territorio, lo “*School Workshop on Climate Change – Battipaglia2022*”, con lo scopo di garantire il coinvolgimento degli studenti delle scuole di Battipaglia, con particolare riferimento alle classi terze della scuola Secondaria di primo grado e delle classi degli Istituti secondari di secondo grado, sui temi del Cambiamento Climatico del PNRR e lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030;
2. invitare i soggetti interessati a far parte del “*School Workshop on Climate Change – Battipaglia2022*” per l'attuazione della Strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile, a esprimere la propria richiesta di adesione;
3. evidenziare che i compiti del Workshop sono:
  - a. garantire un contributo in termini di indicazioni operative per la efficace implementazione della Strategia comunale e territoriale di sviluppo sostenibile e delle azioni a queste collegate;
  - b. individuare delle proposte di comunicazione per far crescere l'attenzione sui temi della sostenibilità ambientale e sulla transizione ecologica per contrastare il cambiamento climatico in atto, anche attraverso la proposizione di specifici concorsi;
  - c. individuare e scegliere gli argomenti da sviluppare nei corsi degli incontri in calendario con gli esperti sulle diverse tematiche ambientali;
  - d. proporre i temi ambientali da affrontare e approfondire nell'evento conclusivo del Forum;
  - e. fornire raccomandazioni, suggerimenti e pareri su come migliorare gli impatti della Strategia sulle politiche per la sostenibilità e consolidarne i risultati;
  - f. contribuire a disseminare i contenuti del Cambiamento Climatico;
  - g. favorire lo scambio di informazioni, la conoscenza reciproca e il networking tra gli attori della sostenibilità, a tutti i livelli.

4. stabilire che il Workshop coinciderà con l'anno scolastico in corso e ogni anno sarà intitolato a "Battipaglia" con l'indicazione dell'anno in cui è previsto l'evento conclusivo. Per il primo anno, pertanto, il Workshop sarà intitolato "**Battipaglia2022**";
5. approvare le modalità di funzionamento del Workshop, dettagliatamente descritte nell'allegato alla medesima Deliberazione;
6. prenotare la spesa di euro 5.000,00 quale fondo di disponibilità necessaria alla copertura delle spese di funzionamento, di pubblicizzazione e di organizzazione degli eventi conclusivi del Forum;
7. indicare i Dirigenti del Settore Tecnico e Governo del Territorio e del settore Economico-Finanziario e Partecipate, per dare seguito alle indicazioni di cui alla medesima deliberazione;

**DATO ATTO** che gli Assessori all'Ambiente e all'Istruzione e Cultura hanno promosso i seguenti Incontri operativi - on line, ai quali gli allievi delle scuole battipagliesi hanno aderito con grande interesse:

- 14 gennaio 2022 – con nota prot. 2351 del 13/01/2022;
- 08 febbraio 2022 – con nota prot. 6560 del 28/01/2022;
- 22 febbraio 2022 – con nota prot. 10980 del 14/02/2022;
- 25 febbraio, 11 e 25 marzo 2022 – con nota prot. 10398 del 11/02/2022;

**EVIDENZIATO** che lo "*School Workshop on Climate Change*" costituisce uno strumento di attuazione del Documento Programmatico dell'Amministrazione Francese, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 15/11/2021, che al capitolo X - "Battipaglia la Città che rispetta l'ambiente"- prevede l'individuazione di nuove modalità di approccio alla tutela dell'ambiente;

**ATTESO** che gli Assessorati all'Ambiente e all'Istruzione e Cultura, per dare seguito all'esperienza dello "*School Workshop on Climate Change*" e consolidarne gli effetti, intendono promuovere un concorso di idee per selezionare apposito logo del programma da realizzarsi, attraverso opportuna manifestazione di interesse che:

1. identifichi i temi ambientali legati al cambiamento climatico e al territorio di Battipaglia, garantendo riconoscibilità e visibilità all'iniziativa de quo;
2. sia rivolto a tutti gli alunni che, nel corrente anno scolastico, frequentino la classe III della Scuola Secondaria di I Grado e a quelli della Scuola Secondaria di II Grado del territorio comunale;

**VISTA** la bozza della manifestazione di interesse per concorso di idee, predisposta dall'ufficio Politiche Scolastiche, "*CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA "SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE"*";

**RITENUTO** di dover:

1. attivare un concorso di idee per selezionare un logo del programma che sarà realizzato dallo "*SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE*" attraverso apposita manifestazione di interesse che:
  - a) identifichi i temi ambientali legati al cambiamento climatico e al territorio di Battipaglia, garantendo riconoscibilità e visibilità all'iniziativa de quo;
  - b) sia rivolto a tutti gli alunni che, nel corrente anno scolastico, frequentino la classe III della Scuola Secondaria di I Grado e a quelli della Scuola Secondaria di II Grado del territorio comunale;

2. approvare, per l'effetto, la manifestazione di interesse per concorso di idee, predisposta dall'ufficio Politiche Scolastiche, dal titolo: "*CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA "SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE"*", allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, contenente le modalità di ammissione e di partecipazione all'iniziativa de quo, nonché i termini per la presentazione delle proposte elaborate;
3. demandare al Settore Politiche Scolastiche e Culturali tutte le attività connesse e consequenziali alla presente deliberazione;

**VISTI:**

1. la Costituzione della Repubblica Italiana, in particolare l'art. 9: "*La Repubblica promuove lo sviluppo della cultura e la ricerca scientifica e tecnica. Tutela il paesaggio e il patrimonio storico e artistico della Nazione. Tutela l'ambiente, la biodiversità e gli ecosistemi, anche nell'interesse delle future generazioni. La legge dello Stato disciplina i modi e le forme di tutela degli animali.*";
2. lo Statuto della Città di Battipaglia, in particolare l'art. 10 "Ambiente e Territorio": *La tutela dell'ambiente è un valore fondamentale della comunità battipagliese. Gli interventi sul territorio e gli insediamenti produttivi sono sottoposti a valutazione di inserimento e di impatto ambientale. Il Comune: a) persegue l'obiettivo del ripristino ambientale; b) attiva e sostiene progetti ed opere di recupero ambientale e naturale per la creazione degli spazi fisici di libertà individuale e collettiva; c) adotta le misure per contrastare e ridurre l'inquinamento atmosferico, acustico, delle acque e per garantire la salubrità nel luogo di lavoro. (...omissis)*

**VISTI, altresì:**

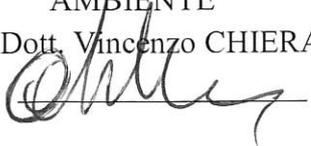
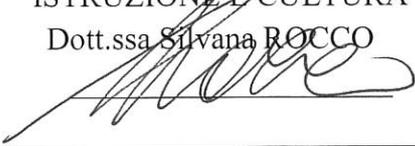
1. il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
2. il vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione aggiornato triennio 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 50 del 29.03.2021;
3. il D. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. in materia di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi;

Per tutto quanto espresso in narrativa

**SI PROPONE**

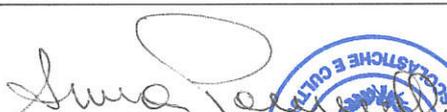
1. **DI APPROVARE** la premessa che qui si intende integralmente riportata;
2. **DI ATTIVARE** un concorso di idee per selezionare un logo del programma che sarà realizzato dallo "*SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE*" attraverso apposita manifestazione di interesse che:
  - c) identifichi i temi ambientali legati al cambiamento climatico e al territorio di Battipaglia, garantendo riconoscibilità e visibilità all'iniziativa de quo;
  - d) sia rivolto a tutti gli alunni che, nel corrente anno scolastico, frequentino la classe III della Scuola Secondaria di I Grado e a quelli della Scuola Secondaria di II Grado del territorio comunale;
3. **DI APPROVARE**, per l'effetto, la manifestazione di interesse per concorso di idee, predisposta dall'ufficio Politiche Scolastiche, dal titolo: "*CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA "SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE"*", allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, contenente le modalità di ammissione e di partecipazione all'iniziativa de quo, nonché i termini per la presentazione delle proposte elaborate;
4. **DI DEMANDARE** al Settore Politiche Scolastiche e Culturali tutte le attività connesse e consequenziali alla presente deliberazione;

5. di **DICHIARARE** la presente deliberazione, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

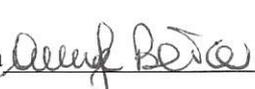
<b>VISTO</b>	
<b>GLI ASSESSORI</b>	
AMBIENTE Dott. Vincenzo <b>CHIERA</b> 	ISTRUZIONE E CULTURA Dott.ssa Silvana <b>ROCCO</b> 
	

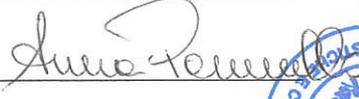
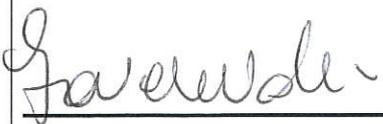
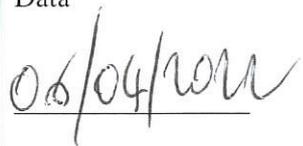
Dato atto che, in ordine ai riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, si attesta quanto riportato nel sottostante prospetto:

A seguito di compiuta istruttoria, esplicitata:	
<input checked="" type="checkbox"/> nella premessa della presente proposta deliberativa, qui integralmente richiamata;	
<input type="checkbox"/> nella nota prot. n. ... del ....., allegata alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;	
il sottoscritto ATTESTA che l'intervento/attività oggetto della presente proposta:	
<input type="checkbox"/> non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, in quanto ( <i>esplicitare sinteticamente i motivi</i> ): in quanto i componenti dovranno svolgere l'attività a titolo completamente gratuito;	
<input type="checkbox"/> non comporta aumenti o diminuzioni della consistenza patrimoniale, in quanto ( <i>esplicitare sinteticamente i motivi</i> ):	
<input type="checkbox"/> non ha riflessi indiretti sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente, in quanto ( <i>esplicitare sinteticamente i motivi</i> ):	
RIFLESSI DIRETTI  sulla  situazione economico-patrimoniale dell'Ente	<input checked="" type="checkbox"/> costituisce attuazione di obiettivo dell'Amministrazione, giusta Deliberazione di C.C. n. 75/2021;
	<input type="checkbox"/> costituisce attuazione di obiettivo ( <i>in alternativa: misura, attività ordinaria, ecc.</i> ), prevista dalla Deliberazione di G. C. n. 79/2021 dal PEG _____ ( <i>in alternativa: altri atti di pianificazione, programmazione, indirizzo, ecc.</i> ) assegnato alla competenza del .....e comporta un aumento di spesa che trova copertura al capitolo .....del Bilancio di Previsione .....,
	<input type="checkbox"/> comporta una diminuzione di spesa, in quanto ( <i>esplicitare sinteticamente i motivi</i> ):

	<input type="checkbox"/> comporta una entrata, in quanto <i>(esplicitare sinteticamente i motivi)</i> :
	<input type="checkbox"/> comporta un aumento di entrata, in quanto <i>(esplicitare sinteticamente i motivi)</i> :
	<input type="checkbox"/> comporta una diminuzione di entrata, in quanto <i>(esplicitare sinteticamente i motivi)</i> :
	<input type="checkbox"/> comporta una spesa rientrante nella seguente ipotesi di debito fuori bilancio <i>(n.b.: solo in caso di deliberazioni consiliari)</i> :
	<input type="checkbox"/> comporta un aumento della consistenza patrimoniale, in quanto <i>(esplicitare sinteticamente i motivi)</i> :
	<input type="checkbox"/> comporta una diminuzione della consistenza patrimoniale, in quanto <i>(esplicitare sinteticamente i motivi)</i> :
RIFLESSI INDIRETTI  sulla  situazione economico- patrimoniale dell'Ente	<input checked="" type="checkbox"/> potrebbe comportare uno degli effetti diretti innanzi esplicitati al verificarsi delle seguenti circostanze, al momento future ed incerte. <i>(esplicitare sinteticamente le circostanze)</i> : potrebbero esserci delle spese collegate allo svolgimento dell'iniziativa.
<b>Il Dirigente Settore Politiche Scolastiche e Culturali</b>  <b>Dott. ssa Anna Pannullo</b>	<b>Firma</b>    <b>Data</b> 05/04/2022

In ordine alla proposta deliberativa di cui innanzi si formulano i seguenti pareri istruttori ex art. 49 D.Lgs n. 267/2000:

Parere istruttorio (ex artt. 5 e 6 Legge n. 241/1990 e s.m.i.) Il Responsabile del Procedimento Anna La Pietra	Parere <u>favorevole</u> Firma 	Data 05/04/2022
Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione	Parere <u>favorevole</u>	Data 05/04/2022

amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e ss. mm. ii. Il Dirigente Settore Politiche Scolastiche e Culturali Dott.ssa Anna Pannullo	Firma  	
Parere di regolarità contabile comprensivo del controllo contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e ss. mm. ii. Il Dirigente del Settore Economico Finanziario e Partecipate Dott. Giuseppe Ragone	Parere  <hr/> Firma 	Data 

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'art. 48 del TUEL 267/2000;

**VISTA** la proposta deliberativa;

**DATO ATTO** che in ordine alla proposta deliberativa di cui sopra sono stati resi i prescritti pareri ex art. 49 D.Lgs 267/2000;

**DATO ATTO** che la presente proposta deliberativa riveste carattere d'urgenza per cui si rende necessario l'imprimatur dell'immediata eseguibilità ex art.134, 4° comma, del D. Lgs 267/2000;

Ad unanimità di voti debitamente espressi anche per quanto concerne l'immediata eseguibilità;

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** la premessa che qui si intende integralmente riportata;
2. **DI ATTIVARE** un concorso di idee per selezionare un logo del programma che sarà realizzato dallo "SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE" attraverso apposita manifestazione di interesse che:
  - a) identifichi i temi ambientali legati al cambiamento climatico e al territorio di Battipaglia, garantendo riconoscibilità e visibilità all'iniziativa de quo;
  - b) sia rivolto a tutti gli alunni che, nel corrente anno scolastico, frequentino la classe III della Scuola Secondaria di I Grado e a quelli della Scuola Secondaria di II Grado del territorio comunale;
3. **DI APPROVARE**, per l'effetto, la manifestazione di interesse per concorso di idee, predisposta dall'ufficio Politiche Scolastiche, dal titolo: "CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA "SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE", allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, contenente le modalità di ammissione e di partecipazione all'iniziativa de quo, nonché i termini per la presentazione delle proposte elaborate;

4. **DI DEMANDARE** al Settore Politiche Scolastiche e Culturali tutte le attività connesse e consequenziali alla presente deliberazione;
5. **di DICHIARARE** la presente deliberazione, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.



# CITTÀ DI BATTIPAGLIA

(Provincia di Salerno)

*Medaglia d'argento al merito civile*

**ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE E CULTURA**

**ASSESSORATO ALL'AMBIENTE**

Piazza Aldo Moro - 84091 Battipaglia (SA) – Tel. 0828/677404

Pec: [protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it)

## **CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

### **OGGETTO E FINALITÀ DEL CONCORSO**

Il Comune promuove un concorso di idee per individuare il Logo del programma “*SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE*”, istituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 20/01/2022.

Il Logo deve identificare i temi ambientali legati al cambiamento climatico e al territorio di Battipaglia, garantendone riconoscibilità e visibilità.

### **PARTECIPAZIONE**

Il concorso è riservato a tutti gli alunni iscritti nel corrente anno scolastico 2021/2022, alle classi terze della scuola secondaria di I grado e a tutti quelli della scuola secondaria di II grado.

È ammessa la partecipazione con lavori singoli o con lavori di gruppo di max 4 alunni.

Ogni Istituto potrà partecipare con massimo di 5 lavori.

### **CRITERI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi al concorso solo loghi originali e inediti.

### **ELABORATI**

Il disegno del logo, realizzato con tecnica di libera composizione in formato digitale (JPG o JPEG), oltre a una stampa a colori, su foglio A4, deve essere iscritto in un quadrato con dimensioni non superiori a cm 20 x 20.

Il disegno dovrà essere semplice ed immediatamente comprensibile.

L'elaborato dovrà essere accompagnato da una breve relazione (max 20 righe Times new roman 12) che illustri le motivazioni alla base del disegno.

Il logo può essere di tipo figurativo o frutto di una combinazione tra segno alfabetico e figura.

La composizione grafica potrà essere realizzata a colori.

Il logo deve poter essere ingrandito o ridotto senza perdere la forza comunicativa.

## **TERMINE PRESENTAZIONE ELABORATI**

I disegni dei loghi saranno consegnati in un plico chiuso, sul cui frontespizio dovrà essere indicato l'Istituto scolastico partecipante; dovrà, altresì, essere riportata la dicitura:

*“CREA UN LOGO PER IL PROGRAMMA “SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE””.*

Ogni Istituto dovrà presentare un unico plico contenente:

- 1) una chiavetta usb con tutti i lavori (max 5) in formato jpg o jpeg, chiusa in una busta sigillata (Busta A);
- 2) le buste (Busta B) sigillate contenenti i singoli lavori stampati in A4 e relativa relazione (una busta per ogni lavoro per un massimo di 5 buste).
- 3) all'interno di ogni singola busta B (contenente il lavoro e la relazione esplicativa) essere inserita una seconda busta sigillata (Busta C) contenete il nome dell'autore o degli autori del lavoro, la classe e la scuola di appartenenza.

Sui fogli dei lavori e delle relazioni esplicative non vanno riportati segni e indizi che possano ricondurre all'autore o agli autori, nonché alla classe di appartenenza dell'autore.

I plichi dovranno essere consegnati a mano al protocollo del Comune di Battipaglia e dovranno pervenire entro le ore 12:00 del.....

### **ORARI UFFICIO PROTOCOLLO**

Tutti i giorni, dal lunedì al venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 12:00

il lunedì e giovedì: dalle ore 15:30 alle ore 17:30

### **GIURIA**

Gli elaborati saranno valutati da apposita giuria, nominata dalla Sindaca, dopo la scadenza del termine per la presentazione degli elaborati.

La giuria è costituita da:

- Sindaca o un suo delegato;
- n. 2 rappresentanti dell'Amministrazione Comunale;
- n. 2 esperti esterni.

Il giudizio della giuria è vincolante e insindacabile. Il logo vincitore sarà di proprietà del Comune di Battipaglia che ne acquisisce tutti i diritti di utilizzazione, riproduzione e pubblicazione.

Il logo vincitore diverrà ufficialmente il logo del Programma “SCHOOL WORKSHOP ON CLIMATE CHANGE” e sarà riportato su tutti i documenti ufficiali nonché inserito nel sito del Comune di Battipaglia.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione giudicatrice esaminerà gli elaborati sulla base dei seguenti criteri:

1. Originalità del Logo;
2. Creatività dell'immagine e dei colori;
3. Realizzabilità e riproducibilità del logo;

## PREMIAZIONE

All'autore (o gruppo di autori) del lavoro, selezionato come vincitore del concorso, sarà assegnato un Premio, offerto dall'Amministrazione comunale, reso noto successivamente alla trasmissione della presente manifestazione di interesse.

Sono previsti, altresì, ulteriori premi per le classi che si siano distinte per la partecipazione.

Nel mese di maggio sarà allestita un'esposizione di tutti gli elaborati presentati al concorso.

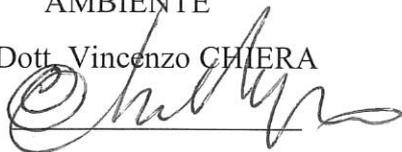
Per informazioni rivolgersi al Settore Politiche Scolastiche e Culturali

Recapito telefonico: 0828/677478

BATTIPAGLIA, li .....

AMBIENTE

Dott. Vincenzo CHIARA



ISTRUZIONE E CULTURA

Dott.ssa Silvana BOCCO



LA SINDACA  
dott.ssa Cecilia FRANCESE

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Clara CURTO



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certificasi copia della presente delibera è stata affissa all'albo Pretorio il \_\_\_\_\_ per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al \_\_\_\_\_ giusta prot.n.

Battipaglia, li

**Il Responsabile incaricato**  
atto firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 d.lgs.82/05



---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio ed ai sensi del T.U.EE.LL.18/08/2000, n.267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 06/04/2022.

- perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art.134 - comma 4°)  
 perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art.134 - comma 3°)  
Battipaglia, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Clara CURTO



---

*Il Dirigente del Settore ed il Responsabile dell'Ufficio proponente, per quanto di rispettiva competenza, sono incaricati della sollecita attuazione del presente provvedimento ed, in particolare, di tutti gli atti procedimentali conseguenti, idonei a consolidarne gli effetti.*

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Clara CURTO

